

## ALAPSZABÁLY

### **Általános Rendelkezések**

<u>AZ EGYESÜLET NEVE:</u>	Pestszentimrei Nagycsaládos Egyesület
<u>AZ EGYESÜLET RÖVID NEVE:</u>	PNE.
<u>AZ EGYESÜLET SZÉKHELYE:</u>	Budapest XVIII. Kerület, Solymász u. 3
<u>AZ EGYESÜLET LEVELEZÉSI CÍME:</u>	Budapest, 1188. Solymász u.3
<u>AZ EGYESÜLET KÉPVISELŐJE:</u>	Nagyné Lauth Tünde, Budapest, Solymász u.3
<u>AZ EGYESÜLET PECSÉTJE:</u>	Az egyesület pecsétje kör alakú, "Pestszentimrei Nagycsaládos Egyesület" szélfelirattal, középen az egyesület jelképével. A pecséten további azonosításra alkalmas jelölés is szerepelhet.
	Az egyesület jogi személy.

### **I.**

#### **Az egyesület célja és feladatai**

##### **1.**

- a. A nagycsaládok egymást ismerő és segítő közösséggé szervezése.
- b. A nagycsaládosok sajátos érdekeinek képviselete és szolgálata.
- c. Javaslatok előterjesztése a helyi társadalmi és politikai szervekhez a családokat, különösen a nagycsaládokat érintő kérdésekben.
- d. Lakókörnyezetünk szépítése, fejlesztése a rendelkezésre álló eszközökkel.
- e. Az élet és az anyaság tiszteletére nevelés, a házasságért és a jövő generációjáért érzett felelősség erősítése.
- f. Az egymást követő nemzedékek harmonikus viszonyának kialakítása.

##### **2.**

Az egyesület pártoktól független, azoktól támogatást nem fogad el, és nem is nyújt nekik, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat (így pl. országgyűlési képviselőjelöltet nem állít és nem támogat).

##### **3.**

Az egyesület eszközei:

Az egyesület az alábbiakban felsorolt területeken folytat tevékenységet:

- gyermekes családok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése
- családokkal kapcsolatos emberi és állampolgári jogok védelme
- családsegítés, családoknak szociális ügyekben tanácsadás
- adományok fogadása, közvetítése, osztása
- gyermek és ifjúságvédelem, érdekképviselet
- munkaerőpiacra (GYES, GYET után) visszatérők foglalkoztatásának elősegítése
- családi életre nevelés
- környezetünk védelmére nevelés
- ismeretterjesztés

Ezen szolgáltatások ingyenesek és egyesületi tagságtól függetlenül minden családnak rendelkezésére állnak. Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen szolgáltatásaiból. Az egyesület a honlapján közzéteszi működésének adatait és beszámolóit, nyilvános szolgáltatásait és azok igénybevételének módját.

Az egyesület az alábbi tevékenységeket végzi:

- szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,
- környezetvédelem,
- gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet,
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése.

Az egyesület célját és feladatait elsősorban az alábbi eszközökkel valósítja meg:

1. anyagi, szellemi, szervezési erőforrások felkutatásával és felhasználásával,
2. információ szolgáltatásával a családok törvényes lehetőségeiről,
3. gazdasági társaság létrehozásával és fenntartásával,
4. érdekképviseleti feladatkörben illetékes szervekhez történő javaslatok előterjesztésével, egyedi kérelmek támogatásával, más érdekképviseleti szervekkel rendszeres kapcsolattartás, koordináció, konzultáció lehetőleg közös fellépés útján,
5. az egyesület tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait helyi sajtó útján is nyilvánosságra hozza.

## **II.**

### **Az egyesületi tagsági viszony keletkezése**

Az egyesület tagja lehet

1. rendes tag
2. tiszteletbeli tag
3. pártoló tag.

#### **1. Rendes tagság**

Az Egyesület rendes tagja lehet mindenki, aki saját háztartásában legalább három gyermeket nevel vagy nevelt fel, egyetért az Egyesület célkitűzéseivel, és vállalja az Egyesület feladatainak megvalósításában való közreműködést, valamint a tagdíj rendszeres megfizetését. A gyermekszám meghatározása során a születendő gyermeket (magzatot) is figyelembe kell venni. Abban az esetben, ha a magzat elhal, vagy a gyermek meghal, az egyesületi tagság jogállása ebből az okból nem változhat meg.

#### **2. Tiszteletbeli tagság**

A szervezetnek tiszteletbeli tagja lehet, aki kiemelkedő tevékenységével, elsősorban erkölcsileg támogatja a szervezetet. Anyagi kötelezettség őt nem terheli.

#### **3. Pártoló tagság**

Az Egyesület pártoló tagja lehet az a természetes vagy jogi személy, aki (amely) munkájával vagy szellemi javaival, ill. anyagi eszközeivel az Egyesület tevékenységét támogatja és vállalja a pártoló tagsággal járó kötelezettségek teljesítését. Pártoló tag nem választható az egyesület vezető tisztségviselőjévé.

A szervezetbe való belépés (rendes vagy pártoló tagként) önkéntes. A belépni kívánó személy kitölti és aláírja a belépési nyilatkozatot, majd a felvételéről az elnökség a legközelebbi ülésén dönt. Az elnökség határozata ellen a közgyűléshez lehet fellebbezni, további jogorvoslatnak nincs helye.

## **III.**

### **Egyesületi tagsági viszony megszűnése**

A szervezeti tagság megszűnik:

- a) a tag kilépésével;
- b) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
- c) a tag kizárásával;
- d) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

Az egyesület a tagsági viszonyt 30 napos határidővel felmondhatja, ha a tag a tagdíjat nem fizeti meg a tagok kötelezettségeit részletező pontban leírt módon és határidőben. A tagdíj befizetésére legalább két alkalommal írásban, minimum 30 nap időközzel fel kell hívni a tag figyelmét, oly módon, hogy az

első esetben utalni kell arra, hogy a mulasztás a tagság megszűnésével járhat, míg második esetben végső határidőt kell kitűzni, amely nem lehet kevesebb, mint az értesítés kézhezvételét követő 35 nap.

Az Elnökség kizárhatja azt a tagot, aki:

- közügyektől való eltiltás hatálya alatt áll;
- az alapszabályt megszegi;
- az egyesület közösségét bomlasztja;
- az egyesület alapvető céljaival ellentétes tartalmú nyilvános nyilatkozatot tesz;
- olyan magatartást tanúsít, mely az Egyesület jó hírnevét vagy alapvető céljait sérti vagy veszélyezteti.

Az Elnökség a határozatát írásban közli azzal a taggal, akire nézve a határozat rendelkezést tartalmaz. A határozatot érdemi indoklással kell ellátni, az indoklásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatást. A tag a határozat ellen a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül a közgyűléshez halasztó hatályú fellebbezést nyújthat be.

#### **IV.**

### **Az egyesület tagjainak jogai és kötelezettségei**

#### **A rendes tag jogai**

- Részt vehet a szervezet feladatainak meghatározásában, a szervezet alakításában.
- Választhat, illetve választható a szervezet tisztségeire.
- Igényelheti a szervezet közreműködését érdek-képviseleti, érdekvédelmi ügyekben.
- Kedvezményesen részt vehet az ügyvivő testület által szervezett tanfolyamokon és rendezvényeken.
- Teljes joggal képviseli a szervezetben önmaga, illetve az általa képviseltek érdekeit.
- Javaslatot tehet a szervezetet érintő bármely kérdésben, beleértve az alapszabály módosítását is, továbbá kifogást emelhet a szervezet alapszabályt sértő határozata ellen.
- Felvilágosítást kérhet a szervezet bármely tevékenységéről, amelyre annak tisztviselői érdemben válaszolni kötelesek.
- Részesülhet az egyesület különböző kapcsolataiból származó előnyökből.
- Szavazati joggal részt vesz az egyesület közgyűlésének munkájában, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalhat, kérdéseket tehet fel, javaslatokat és észrevételeket tehet.

#### **A rendes tag kötelezései**

- Az alapszabályban foglaltak betartása: a tag nem veszélyeztetheti az egyesület céljainak megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
- Rendszeres és tevékeny részvétel a szervezet munkájában, elősegítve a szervezet céljának megvalósítását.
- Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
- A szervezet határozatainak végrehajtása.
- A tagdíj első felének minden év március 31-ig, második felének minden év július 31-ig történő megfizetése. (Ezt minden egyesület saját maga állapíthatja meg, ez az ütemezés csak javaslat.)

#### **A pártoló tag jogai**

- Tanácskozási joggal részt vehet a szervezet közgyűlésén, ott felszólalhat, kérdéseket intézhet az egyesület vezetőihez, javaslatokat tehet.

- Javaslatokat, észrevételeket tehet a szervezet működésével kapcsolatban.
- Igénybe veheti a szervezet szolgáltatásait, kedvezményeit.

#### **A pártoló tag kötelességei**

- Az alapszabály betartása.
- A szervezet célkitűzéseinek erkölcsi és anyagi támogatása, az önként vállalt feladatok maradéktalan végrehajtása.
- A tagdíj első felének minden év március 31-ig, második felének minden év július 31-ig történő megfizetése. (Ezt minden egyesület saját maga állapíthatja meg, ez az ütemezés csak javaslat.)

#### **A tiszteletbeli tag jogai**

- Megegyeznek a pártoló tag jogaival.

#### **A tiszteletbeli tag kötelességei**

- Az alapszabály betartása.
- A szervezet céljainak erkölcsi támogatása.

### **V.**

#### **Az egyesület központi vezető testületei**

A/. A közgyűlés.

B/. Az elnökség.

A/. A közgyűlés:

1. A közgyűlés az egyesület legfőbb szerve, amely a tagok összességéből áll.
2. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
  - az egyesület alapszabályának megalkotása, módosítása,
  - az egyesület éves munkatervének elfogadása,
  - az egyesület elnökségének 5 évre történő megválasztása,
  - az elnökség éves beszámolójának megtárgyalása, jóváhagyása,
  - a tagsági díj megállapítása
  - tiszteletbeli tagság adományozása,
  - az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása
  - az egyesület éves beszámolójának jóváhagyása,
  - az évi költségvetés jóváhagyása.
3. A 2. pontban leírt határozatokat a közgyűlés a jelenlevők kétharmados többségével hozhatja meg, minden más kérdésben egyszerű szótöbbséggel határoz.
4. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe nem utalt kérdésekről az elnökség dönt.
5. A közgyűlést legalább évente egyszer kell összehívni (rendes közgyűlés), de szükség esetén, vagy a tagok 1/4-ének az ok és cél megjelölésével írásban, az elnökséghez benyújtott kérésére 30 napon belül össze kell hívni (rendkívüli közgyűlés). Az egyesület elnöksége köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi; ha az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
6. A közgyűlés összehívására az elnökség jogosult. A meghívóban jelölni kell a jogi személy nevét és székhelyét, a közgyűlés idejét és helyét, előzetes napirendi pontjait. A meghívót az egyesület tagságával legalább egy héttel a közgyűlés előtt írásban, igazolható módon közölni kell.
7. A közgyűlésen a tagok tanácskozási és szavazati joggal, a tiszteletbeli tagok tanácskozási joggal

bírnak.

8. A közgyűlés titkos szavazással 5 évre választja az elnökséget, az elnökhelyettest, a titkárt. Az évenkénti közgyűlések alkalmával a közgyűlés 2/3-ának egyetértésével tagjaik visszahívhatók vagy újraválaszthatók, azzal a megszorítással, hogy az elnöki tisztelet ugyanaz a személy megszákítás nélkül csak két cikluson át töltheti be, egy kihagyott ciklus után viszont újraválasztható elnöknek.

9. A közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazati joggal bíró tagok fele és még egy fő jelen van. Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni. Az adott ülésre választott szavazatszámoló összesíti a szavazatokat. A határozathozatalkor nem szavazhat az, aki a Ptk 3:19. § (2) bekezdés pontjai alá tartozik.

10. A közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 10 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az elnökség nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

11. A közgyűlésen jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet az elnök, az adott ülésre választott jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő ír alá.

12. A közgyűlés határozatait tartalmazó jegyzőkönyvek az egyesületi tagsággal rendelkezők részére bármikor megtekinthetők az iratok tárolási helyén, előzetes időpont-egyeztetés alapján és felkerülnek a PNE honlapjára a közgyűlést követő hét napon belül.

13. A közgyűlés ülései nyilvánosak.

14. A döntéshozó szerv az ülését az egyesület székhelyén tartja. Amennyiben a tagok létszáma ezt nem teszi lehetővé, úgy az elnökség jogosult a létszámra tekintettel az ülésre egy megfelelő helyszínt megjelölni a meghívóban.

15. Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

## B. Az elnökség:

1. Az elnökség legalább 3 tagú, a következő tisztségviselőkből áll:

- Elnök
- Elnökhelyettesek
- Titkár

2. Az elnökség feladatai és hatásköre:

- a. Az egyesület éves munkatervének előkészítése.
- b. Két közgyűlés között az egyesület munkájának irányítása, ennek érdekében munkaterv készítése.
- c. Döntést hozni mindazon ügyekben, kérdésekben, melyekre a közgyűlés kizárólagos hatásköre nem terjed ki.
- d. Az egyesület éves költségvetésének előkészítése, és a közgyűlés elé terjesztése.
- e. Üléseit legalább évente kétszer össze kell hívni, az elnökség összehívásáról a kijelölt elnökségi tag gondoskodik.

A napirendet az elnökség tagjaival írásban, igazolható módon kell közölni.

f. A közgyűlések között az egyesület legfőbb vezető, végrehajtó és ügyintéző szerve a közgyűlés által megválasztott elnökség.

g. A szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más hasonló szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

h. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más szervezetnél is betölt.

- i. Az elnökség akkor határozatképes, ha ülésein legalább 2 tag, közülük az egyik az elnök, jelen van.
- j. Üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.
- k. Az elnökség ülései nyilvánosak.

3. A tisztségviselők főbb feladatai és hatáskörei:

a. Elnök

Jogosult képviselni az egyesületet állami és társadalmi szervek, személyek előtt.

Elnököl a közgyűléseken,

elnökségi üléseken. Előkészíti az elnökségi üléseket. Gondoskodik az elnökségi határozatok végrehajtásáról. A közgyűlés ill. az elnökség hatáskörébe nem tartozó ügyekben intézkedik.

Az elnökségi tagok bármelyikét kivételesen eseti megbízással, képviseleti joggal felruházhatja az elnök feladatainak teljesítésére.

Munkáltatói jogokat gyakorolhat.

Utalványozási joggal rendelkezik.

b. Elnökhelyettesek

Az elnök távollétében teljes jogkörrel helyettesítik az elnököt.

c. Titkár

Irányítja az egyesület adminisztratív, gazdasági és ügyviteli tevékenységét.

Gondoskodik a folyamatos és eseti adatszolgáltatásról az egyesület szervei és tisztségviselői felé, ill. a megfelelő szakhatóságok felé. Beszámolási és jóváhagyási kötelezettséggel tartozik az elnökség felé.

## VI.

### A közgyűlés és az elnökség működésére vonatkozó szabályok

1. Ha közgyűlés szabályszerűen összehívott ülése nem határozatképes, a testület elnöke azonos tárgykörrel két héten belül újra összehívhatja, és ez a közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes, erre azonban a tagok figyelmét előzetesen fel kell hívni.
2. A közgyűlés határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza.
4. A szavazás általában nyílt, ha azonban a megjelentek egyharmada arra irányuló javaslatot terjeszt elő, titkos szavazást kell elrendelni. Az elnökség tagjait titkos szavazással kell megválasztani.
5. Egy háromtagú elnökség esetében, az elnökség már két tag jelenlétében határozatképes, de csak egyhangú döntéssel hozhatja meg határozatait. Több tagu elnökség esetén legalább a tagok felének jelenlétével határozatképes az elnökség, mely nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt.
6. A Ptk 3:22. § (1) pontja alapján vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A Ptk 3:22. § (4) pontja alapján nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. A Ptk 3:22. § (5) pontja alapján nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.  
A Ptk 3:22. § (6) pontja alapján az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
7. A közgyűlés és az elnökség határozathozatalában nem vehet rész az a személy, aki vagy akinek a Ptk 3: 19. § (2) a) pontja szerinti közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve Ptk 3: 19. § (2) f) pontja szerinti a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, valamint az egyesület minden tagjának nyújtott I. pontjában leírt célok szerinti juttatás.
8. A közgyűlés és az elnökség döntéseiről olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, ha lehetséges személye, megállapítható.
9. A közgyűlés és az elnökség döntéseit az érintettekkel írásban kell közölni.

10. Az egyesület irataiba bárki betekinthez.

## **VII. Beszámolási szabályok**

A szervezet köteles tevékenységéről éves beszámoló készíteni.

## **VIII. Az egyesület vagyona, anyagi és pénzügyi eszközei**

1. Az egyesület céljainak elérésére a tagdíj, a rendezvények jövedelme, pályázatok és jogi- és magánszemélyek felajánlásai és hozzájárulásai szolgálnak.

Az egyesületi tagdíjat a közgyűlés határozza meg. Az egyesület a tagdíjat a mindenkori NOE tagdíj mértékében határozta meg, melyet a tagoknak lehetőségük van egy összegben, illetve két egyenlő részre osztva kiegyenlíteni. Egy összegben tárgyév március 15.-ig, illetve két részletben tárgyév március 15.-ig és augusztus 15.-ig kell az egyesület elnökének készpénzben kiegyenlíteni.

Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak a I. pontban leírt tevékenység megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Az egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, hanem az I. pontban leírt tevékenységekre fordítja. Az egyesület tulajdonában lehet ingó és ingatlan vagyon, amellyel a vonatkozó pénzügyi rendelkezések és az Alapszabály kerete között önállóan gazdálkodik.

Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, a tagok saját vagyonukkal nem felelnek.

Az egyesület vagyonával a pénzügyi jogszabályok, valamint az éves költségvetés alapján gazdálkodik, a gazdálkodásról zárszámadást készít.

2. Az egyesület a rendelkezésére álló pénzeszközöket saját számláján tartja, kivéve az elnökség által megállapított összeget, amely az egyesület házi pénztárában tartható.

3. A folyószámláról a pénzfelvételek, kiutalások az elnök és a titkár együttes aláírásával eszközölhetők.

## **IX. Vegyes rendelkezések**

1. Az egyesület megszűnésére a Ptk 3:48. § (1) bekezdése, illetve a 3:83. §-a és 3:84. §-a irányadók.

2. Megszűnés esetén az egyesület vagyonának sorsára a Ptk 3:85. §-a irányadó.

3. Amennyiben az egyesület éves bevétele az öt millió forintot meghaladja, akkor a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása kötelező.

## **X. Ellenőrző Bizottság**

Hivatkozással a Ptk. 3:26.§ -ra, az Egyesület köteles – amennyiben az Egyesület éves bevétele az ötmillió Forintot meghaladta – elkülönült ellenőrző szervet létrehozni.

Az Ellenőrző Bizottság ügyrendjét maga határozza meg.

Az Ellenőrző Bizottság köteles az Egyesület működését az ügyek teljes körét átfogóan ellenőrizni, így különösen

- a Közgyűlésekről készült emlékeztetők figyelembevételével vizsgálja a közgyűlési döntések összhangját az Alapszabályban meghatározott egyesületi célokkal,
- az éves Ellenőrző Bizottsági Jelentés vizsgálja a pénzügyi-gazdálkodási tevékenység szabályszerűségét és a mérleget.

Az ellenőrző bizottság jogosult:

- célvizsgálatot folytatni, ha az egyesületi célok megvalósítását, illetve a pénzügyi-gazdálkodási tevékenység szabályszerűségét veszélyeztetve látja;

– az egyesület ügyeiről felvilágosítást kérni, az egyesület üzleti könyveit, iratait, a pénzkezelés és utalványozás rendjét megvizsgálni.

Az ellenőrző bizottság szükség szerint, de évente legalább 1 alkalommal ülésezik, működésére az elnökség működésének szabályait kell alkalmazni.

Az ellenőrző bizottság tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen: jogosult az egyesület működését és gazdálkodását ellenőrizni, jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni az egyesület közgyűlésétől, illetve munkavállalótól, az egyesület könyveibe és irataiba betekinhet, azokat megvizsgálhatja. A közgyűlés ülésén tanácskozási joggal részt vehet, jogszabálysértés vagy súlyos mulasztás esetén köteles a közgyűlést tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni.

Az ellenőrző bizottság ülései nyilvánosak, üléseiről sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza.

A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. Az ellenőrző bizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglalni neve feltüntetése mellett a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet az ellenőrző bizottság ülésén a résztvevő tagok aláírják.

Az ellenőrző bizottság ellenőrzi az egyesület működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalótól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az egyesület könyveibe és irataiba betekinhet, azokat megvizsgálhatja.

Az ellenőrző bizottság az egyesület vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha a jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

Az ellenőrző bizottság köteles az egyesület elnökségét tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) az egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az elnökség döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az egyesület elnökségét az ellenőrző bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén az elnökség összehívására az ellenőrző bizottság is jogosult.

Ha az elnökség a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az ellenőrző bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

## XI.

### Záró rendelkezések

1. Az egyesület önálló jogi személy, működésére a 2011. évi CLXXV törvény rendelkezései és a PTK vonatkozó szabályai irányadók.

Az egyesület a nyilvántartásba vétellel válik jogi személlyé.

2. Az egyesület aláírási jogát az elnök gyakorolja.

3. Jelen Alapszabály az egyesület rendes közgyűlésén, 2015. március 13-án elfogadtatott.

Igazolom, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának.

Elnök

Nagyné Lauth Tünde

1188 Budapest, Solymász u 3.

Szigsz : 364892IA